

Ćwiczenie 3 - Receptury, produkcja, kompletowanie towarów.

Przygotowania:

1. Wymyśl dowolny produkt/towar złożony i sporządź listę elementów potrzebnych do stworzenia tego produktu, np. aby złożyć komputer stacjonarny potrzebne są elementy:
 - a. Płyta główna - 1 szt.
 - b. Procesor - 1 szt.
 - c. Pamięć RAM - 4 szt.
 - d. Dysk twardy - 1 szt.
 - e. Karta graficzna - 2 szt.

Ilekoć w dalszej części ćwiczenia wystąpi określenie towar złożony lub nowy produkt będzie to równoznaczne z towarem, którego receptura składa się z przygotowanych elementów.

2. Uruchom Comarch ERP Optima.

Przebieg ćwiczenia:

1. Technolog produkcji wprowadza nowy produkt do systemu -> dodaj towary proste (tj. te z których składa się produkt złożony), upewnij się, że wprowadzasz "Towar" "Prosty" (powinno to być zaznaczone w listach wyboru oznaczonych etykietą Typ), określ jednostkę miary oraz wprowadź ceny zakupu, hurtowe i detaliczną, oraz pozostałe pola obowiązkowe.
2. Kolejnym zadaniem technologa produkcji jest wprowadzenie towaru złożonego wraz z recepturą -> dodaj nowy towar, podczas tworzenia wskaż Typ: Towar Złożony, następnie przejdź do zakładki Receptury i dodaj nową domyślną recepturę, która będzie składała się z wprowadzonych wcześniej towarów prostych.
3. Kierownik produkcji zleca wykonanie nowego produktu -> utwórz dokument **PWP** (Kompletacja - przyjęcia produktów), dodaj do listy towar złożony, zapisz pozostawiając dokument w buforze. Alternatywnie możesz utworzyć dokument RO (omawiany w poprzednim ćwiczeniu) a następnie wygenerować PWP oraz pozostałe dokumenty na podstawie RO.
4. Kierownik produkcji przygotowuje listę towarów prostych potrzebnych do wykonania produktu -> wygeneruj wydruk z dokumentu **RWS** (Rozchód wewnętrzny składników), który przedstawi potrzebne składniki.
5. Pracownik magazynu przyjmuje do magazynu brakujące towary proste -> utwórz dokument **PZ** z brakującymi towarami prostymi, wprowadź ceny zakupu.
6. Kierownik produkcji może dokończyć wytwarzanie nowego produktu -> powróć do dokumentu PWP, zaznacz "Pobierz" z odznaczonym buforem. Wskaż cenę nowego produktu (wyliczana automatycznie na podstawie wcześniej wprowadzonych cen).
7. Kierownik produkcji stwierdza, że nowy produkt nie spełnia jego oczekiwań przez co produkt zostanie zużyty wewnątrz firmy -> utwórz dokument **RW** (Rozchód wewnętrzny) z towarem złożonym.
8. Wykonaj sprawozdanie.

Sprawozdanie:

- Przedstaw nowy towar i jego recepturę,
- Przedstaw wszystkie wystawione dokumenty, w jednym z nich zaznacz automatycznie wyliczoną cenę końcową produktu,
- Wykonując zrzut ekranu zadбай aby widoczne były powiązania z innymi dokumentami, np. jak na obrazku poniżej, w tym celu użyj np. narzędzie wycinanie dostępne w systemie Windows 7 lub nowszym aby na jednym obrazku umieścić dodatkowe zakładki, pamiętaj o czytelności obrazków.

The screenshot displays a software interface for managing invoices. It is divided into several panes:

- Left Pane:** A list of invoices. The entry for document number 'FPF/1/2015' is selected, and the status 'RO ZL' is circled in red.
- Top Right Pane:** 'Faktura pro forma PPF/1/2015 - podgląd'. It shows general information: 'Dokument: FPF', 'Numer: FPF', '1', '2015'. The 'Nagłówek' (header) section includes 'Kontrahent: BIUROWIEC-SKAWINA', 'Kategoria: MAT. BIUROWE', and 'Magazyn: MAGAZYN'. The 'Daty i Wartości' (dates and values) section shows 'Data wystawienia: 2015-10-12', 'Data sprzedaży: 2015-10-12', 'Rabat: 0,00 %', 'Netto: 16,50 PLN', and 'Razem: 20,30 PLN'. A table below lists items: '1 IGLAKI_CYPARYS', 'Iglaki: cyprysk', '6,000 SZT', '0,00', '2,75', '16,50', '1,50', '10,00'.
- Bottom Right Pane:** 'Faktura pro forma PPF/1/2015 - podgląd'. It shows 'Dokumenty powiązane' (related documents) in a table:

Numer	Typ	Data	Razem netto	Magazyn
FA7/2015	FA	2015-10-12	8,13	MAGAZYN
RO1/2015	RO	2015-10-12	16,50	MAGAZYN

The entry 'RO1/2015' is circled in red.